

6.	Поздравление сотрудников с Днем рождения, юбилеем, праздниками	по мере необходимости	Председатель ППО
7.	Работа по санаторно-курортному лечению (информационный стенд).	постоянно	Профком
8.	Своевременное оформление протоколов заседаний профкома, проф. собраний первичной профсоюзной организации МБУДО «ЦДТ»	по мере проведения	Председатель ППО
9.	Субботник по благоустройству территории.	по мере необходимости	Председатель ППО
10.	Праздничное мероприятие, посвящённое Дню учителя и Дню профсоюза.	октябрь 2024 г.	Председатель ППО
11.	Декада людей старшего поколения, посвящённое Дню старшего поколения с приглашением неработающих пенсионеров.	октябрь 2024 г.	Председатель ППО
12.	Организация и проведение Нового года для сотрудников Центра детского творчества.	декабрь 2024 г.	Председатель ППО
13.	Организация новогоднего мероприятия для детей «ЦДТ»	декабрь 2024 г.	Председатель ППО
14.	Совместно с администрацией составление графика отпусков на новый календарный год.	декабрь 2024 г.	Председатель ППО
15.	Составить перечень юбилейных, праздничных, знаменательных дат для организации, работников, ветеранов.	декабрь 2024 г.	Председатель ППО
16.	Организация поздравления с Днем защитника Отечества (сайт ЦДТ, поздравление мужчин-сотрудников ЦДТ).	февраль 2025 г.	Председатель ППО
17.	Оформить поздравления с Международным женским днем 8 марта (сайт ЦДТ).	март 2025 г.	Председатель ППО
18.	Поздравление женщин-сотрудников ЦДТ с Международным женским днем 8 Марта.	март 2025 г.	Председатель ППО
19.	Оформить поздравления с Днем Победы – 9 мая (сайт ЦДТ).	май 2025 г.	Председатель ППО
20.	Чествование ветеранов в рамках Дня Победы 9 мая.	май 2025 г.	Профком
21.	Отчет председателя профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации о проделанной работе за 2024-2025 учебный год.	май 2025 г.	Профком